

**Внимание!**  
**Документы на визу принимаются только при наличии полной оплаты и в полном комплекте.**  
**Паспорта принимаются без обложек.**

**ДЛЯ РАБОТАЮЩИХ**

**1. Опросный лист.**

Для того чтобы избежать предоставления неполных данных, убедительная просьба заполнять опросник с нашего сайта. Опросные листы другого образца не принимаются. Все пункты опросного листа должны быть заполнены.

**2. Оригинал действующего заграничный паспорт** - срок действия паспорта должен быть не менее 90 дней с момента окончания поездки. В заграничном паспорте должны быть две чистые страницы для проставления визы. Для этого нужно пролистать полностью все страницы заграничного паспорта.

- Ксерокопия первой страницы действующего заграничного паспорта. Ксерокопии Шенгенских виз и так же всех страниц, имеющих отметки, в том числе страниц со штампами аэропортов - предоставляется в двух экземплярах. Копии должны быть сделаны на листе формата А-4 (альбомный лист). Обрезанные ксерокопии НЕ принимаются. Ксерокопии степлером НЕ скреплять. На каждом листе может быть только одна копия одного разворота страниц паспорта. Листы с двумя копиями на листе или копией нескольких разворотов на листе НЕ принимаются.

- При смене фамилии, например, для женщин при вступлении в брак в течение 3-х месяцев необходимо поменять все документы, в том числе заграничный паспорт, с учётом новой фамилии. В противном случае документы на визу в Грецию не принимаются.

- При наличии второго действующего заграничного паспорта, необходимо приложить его оригинал.

**3. Две цветные фотографии (30 мм x 40 мм, на белом фоне на плотной матовой фотобумаге, без углов и овалов).**

Требования к фотографиям: цветная фотография размером: 30 мм x 40 мм. Срок с момента изготовления фотографии не должен превышать 6 месяцев. Фотография должна быть в анфас, а не в профиль. Голова на фотографии должна занимать 70-80% всего изображения. Изображение должно быть четким и ясным. Солнечные очки или другие украшения, которые отвлекают внимание, должны быть сняты, если не предусмотрены медицинские показания (например, глазная повязка).

**4. Подтверждение финансовых гарантий** - наличия у заявителя не менее 50 евро на человека в день – справка о состоянии банковского счета . В справке из банка должно быть отображено движение денежных средств за последние **три** месяца, заверенная печатью банка. Справка должна быть выдана не более 1 месяца назад на момент подачи документов.

Справка о покупке валюты может выступать только в качестве дополнительной финансовой гарантии и не может быть единственным подтверждением наличия денежных средств. Справка о покупке валюты должна содержать паспортные данные и также быть не старше одного месяца на момент подачи документов.

**5. Ксерокопия страниц внутреннего паспорта, содержащих отметки (первая страница, прописка, страница с отметками о выдаче паспортов и т.д.)** – копии паспортов необходимо делать на 1 листе по 4 разворота паспорта. Обрезанные ксерокопии не принимаются. Ксерокопии степлером не скреплять. В ксерокопии должна быть хорошо видна прописка.

**6. Ксерокопия первой страницы аннулированного заграничного паспорта. Ксерокопии Шенгенских виз и так же всех страниц, имеющих отметки, в том числе страниц со штампами аэропортов.** Ксерокопии Шенгенских виз и так же всех страниц, имеющих отметки, в том числе страниц со штампами аэропортов. Копии должны быть сделаны на листе формата А-4 (альбомный лист). Обрезанные ксерокопии НЕ принимаются. Ксерокопии степлером НЕ скреплять. На каждом листе может быть только одна копия одного разворота страниц паспорта. Листы с двумя копиями на листе или копией нескольких разворотов на листе НЕ принимаются.

**7. Ксерокопия регистрации по месту пребывания (для граждан иностранных государств).**

**8. Оригинал справки с места работы:** на фирменном бланке с указанием адреса, телефона, должности и размера заработной платы, заверенный печатью и подписью руководителя (справка действительна в течение 1 месяца со дня выдачи! По истечении периода действия справка утрачивает силу и необходимо предоставить новую справку с места работы).

Для индивидуальных предпринимателей необходимо предоставить:

- оригинал справки с места работы (невозможно заверение подписью самому себе)
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговой службе
- копия свидетельства о внесении в единый государственный реестр
- копию последней налоговой декларации

Для лиц, работающих у индивидуальных предпринимателей, необходимо предоставить:

- оригинал справки с места работы
- свидетельство о постановке на учет в налоговой службе ИП
- свидетельство о внесении в единый государственный реестр работодателя (ИП)